



**Gaël CHAVANCE**  
**Direction – Le Pub ADK**  
Centre Culturel de la Ferme d'Ayau  
Avenue Maurice de Vlaminck  
77680 Roissy-en-Brie - RER E  
**07 63 31 01 02**  
[gael@adkprod.com](mailto:gael@adkprod.com)

## **SERVICE CIVIQUE – Le Pub ADK**

**Découverte des métiers du spectacle : médiation culturelle et animation**  
**Mission autour du développement d'actions culturelles**

### **Présentation de la structure**

Depuis 2006, l'association ADKprod gère les activités du Pub ADK, salle de concert pouvant accueillir 300 personnes. Gérées par 3 salariés et 30 bénévoles, les activités de la structure s'articulent principalement autour d'une diffusion intense de musiques actuelles (70 à 80 dates par an aux esthétiques variées, allant des artistes amateurs locaux à de grands noms des musiques actuelles). Nos autres activités sont l'accompagnement de groupes, via le dispositif *Mégaphone*, ainsi que l'organisation d'actions culturelles dans la ville (organisation d'ateliers hors les murs, formations artistiques, initiations, etc.).

Adhérent et administrateur du réseau Pince-Oreilles, le réseau des structures des musiques actuelles en Seine-et-Marne, Le Pub ADK est devenu un acteur culturel local et régional incontournable.

Plus d'informations sur [www.lepubadk.fr](http://www.lepubadk.fr)

### **Description du poste**

#### **Mission:**

Sous la responsabilité du directeur, le service civique sera notamment en charge de l'élaboration et de la mise en œuvre des actions culturelles sur le territoire de Roissy-en-Brie, en lien avec le projet associatif, artistique et culturel du Pub ADK. La mission débutera courant septembre 2016 et durera 10 mois, à raison de 35 heures par semaine.

#### **Tâches:**

##### **1/ DÉVELOPPEMENT DES ACTIONS CULTURELLES**

- Réflexion, préparation, organisation, suivi et bilan des actions culturelles ;
- Intégration et coordination de l'action culturelle dans le fonctionnement général du Pub ADK (direction, communication, programmation, technique) ;
- Rencontre des partenaires, création de projets personnalisés et suivi des projets ;
- Réflexion, organisation (lieu, horaires, matériel, conditions d'accueil ou d'exercice), coordination, présence (en accord avec l'intervenant) et/ou astreinte, suivi des actions entre les différents acteurs ;
- Coordination d'un temps fort autour d'une restitution des actions culturelles ;
- Prise en main, actualisation et/ou création des outils liés au bon déroulement de la mission (devis, contrat, convention, etc.) ;
- Organisation d'un bilan ou d'une évaluation sur la saison d'actions culturelles avec chacun des acteurs, notamment en vue d'une reconduction des partenariats ;
- Tissage de lien avec les dispositifs ou acteurs existants sur le territoire ;
- Recherche et développement de partenariats financiers autour des actions culturelles, via les appels à projets publics ou privés ;
- Création d'outils pédagogiques (dossier pédagogique sur projet jazz jeune public) autour des musiques actuelles ;



**Gaël CHAVANCE**

**Direction – Le Pub ADK**

Centre Culturel de la Ferme d'Ayau

Avenue Maurice de Vlaminck

77680 Roissy-en-Brie - RER E

**07 63 31 01 02**

**gael@adkprod.com**

- Conception d'une intervention sur le secteur des musiques actuelles et accueil des groupes scolaires lors des visites (préparation du contenu d'une intervention présentant ADK et MA) ;
- assurer la médiation avec groupes scolaires

## **2/ PARTICIPATION A LA GOUVERNANCE INTERNE**

- Participation à la réflexion, à la coordination, au développement et à la mise en place d'actions.
- Préparation, participation et animation de réunions de l'association.
- Réflexion sur les nouvelles orientations du projet (fonctionnement, actions, démocratie interne, ressources humaines, formation, et mobilisation de l'équipe, etc.).
- Participation éventuelle lors de certains concerts au Pub ADK (bar, billetterie ou technique).

10 mois - 35h/semaine

## Compétences recherchées

- Bonne connaissance du secteur musical
- Bonne connaissance du public 12-25 ans
- Capacités d'adaptation
- Capacités relationnelles
- Capacités rédactionnelles
- Sens de l'initiative
- Autonomie
- Dynamisme

## Candidature

Envoyer un CV et une lettre de motivation adressés à Gaël Chavance - [gael@adkprod.com](mailto:gael@adkprod.com) avant le 15 juillet 2016.

## Rémunération envisagée

Indemnités de service civique, soit 573,94€. Possibilité de 675,62€, selon critères sociaux.